

Prot. n 1787/A19

Ricadi, 29/04/2016

Ai Docenti  
 Scuola Primaria/ Infanzia  
 Scuola Sec. di I grado  
 Agli AA. Amministrativi  
 AI DSGA  
 Ai collaboratori Scolastici in servizio- SEDI  
 SITO WEB

**Ogg. : Adempimenti di fine anno scolastico**

## SCUOLA SECONDARIA

**Classi 1<sup>^</sup> e 2<sup>^</sup>**

I docenti :

a) riporteranno i voti del 2<sup>^</sup> quadrimestre delle rispettive discipline sul prospetto riassuntivo della classe che consegneranno al coordinatore di classe entro il giorno degli scrutini e compileranno la relazione finale. I voti delle singole discipline andranno riportati sulla scheda di valutazione solo dopo lo svolgimento dello scrutinio.

I coordinatori delle classi 1<sup>^</sup> e 2<sup>^</sup> dovranno:

a) formulare una proposta di giudizio, sul comportamento, per ogni alunno da proporre ai colleghi in sede di scrutinio. Il giudizio dovrà concludersi con un voto.

**Classi 3<sup>^</sup>**  
 I docenti

a) riporteranno i voti del 2<sup>^</sup> quadrimestre delle rispettive discipline sul prospetto riassuntivo della classe (i voti delle singole discipline andranno riportati sulla scheda di valutazione solo dopo lo svolgimento dello scrutinio) e predisporranno la relazione finale (sul registro dell'insegnante- riportare la dicitura: " vedasi relazione finale depositata agli atti"); la Certificazione delle competenze ed il programma, effettivamente, svolto. Gli stessi saranno consegnati ai coordinatori della classe in tempo utile, per consentire la stesura della relazione coordinata ed in ogni caso non oltre il giorno degli scrutini;

b) I coordinatori delle classi 3<sup>^</sup> dovranno:

a) formulare una proposta di giudizio di idoneità (vedi D.P.R. n. 22/2009), per ogni alunno da proporre ai colleghi in sede di scrutinio anche, in caso di giudizio negativo di "non ammissione all'esame", formulato in base al percorso scolastico dell'alunno nella scuola secondaria (artt. 3 e 2). Il giudizio dovrà concludersi con un voto;

c) predisporre la **Relazione Coordinata**, che sarà letta, discussa e approvata dal consiglio di classe e, successivamente, trascritta sull'apposito modello. La relazione coordinata dovrà porre in risalto: -sintesi dell'evoluzione della classe nel corso del triennio;

DATA	GIORNO	SCRUTINI SCUOLA SECONDARIA I GRADO	Sezioni - Classi	Dalle ore	Alle ore
08	MERCOLEDI	Classe	I A	16.30	17.30
		Classe	II A	17.30	18.30
		Classe	III A	18.30	19.30
09	Giovedì	Classe	I B	08.30	09.30
		Classe	II B	09.30	10.30
		Classe	III B	10.30	11.30
10	VENERDI'	Classe	III C	08.30	09.30
		Classe	I C	09.30	10.30
		Classe	II C	10.30	11.30
		Classe	I D	11.30	12.30
		Classe	III D	12.30	13.30

### AVVIO-SCRUTINI SEDE CENTRALE (senza genitori)

Si ricorda che:

- la chiarezza e la precisione dei giudizi globali e dei criteri di conduzione del colloquio pluridisciplinare costituiscono una essenziale condizione per il corretto svolgimento delle prove di esami;
- sulla scheda personale del candidato dell'Esame finale del 1° ciclo di istruzione andranno trascritti il giudizio globale, voto finale e il consiglio orientativo. Sarà, pertanto, cura del coordinatore di classe conservare una copia di tali giudizi da trascrivere durante le prove di esame.

Relazione finale dei singoli insegnanti.

-Programmi effettivamente svolti nelle varie discipline;

liberamente gli alunni preparati, anche superando tale limite massimo;

10/15 minuti- durata massima del colloquio da 30 a 40 minuti, con l'accortezza di fare esprimere i ragazzi dal colloquio sulla tesina/percorso/concettuale pluridisciplinare, della durata minima di 10/15 minuti per la conduzione del colloquio pluridisciplinare per gli alunni ammessi all'esame:

### CRITERI PER LA CONDUZIONE DEL COLLOQUIO PLURIDISCIPLINARE

presentati alla commissione di esame.

scrutini e, tassativamente, non oltre il 10 giugno, per essere opportunamente predisposti e presentati alla commissione di esame.

d) Racogliere i seguenti documenti e consegnarli presso l'ufficio di segreteria al termine degli scrutini e, tassativamente, non oltre il 10 giugno, per essere opportunamente predisposti e presentati alla commissione di esame.

strettamente culturale, sia come maturità complessiva della personalità.

- mete raggiunte dagli alunni alla fine del triennio sia dal punto di vista della preparazione sintesi di quanto la programmazione educativa e didattica ha, via via ipotizzato, vagliato e verificato;

- linee didattiche perseguite;

- attività ed insegnamenti effettivamente svolti;

- insegnamenti compresi quelli eventuali di integrazione e di sostegno;

- situazione della classe con l'indicazione dei livelli di partenza all'inizio del triennio;

Alumni con disturbo specifico di apprendimento  
 Gli alunni per i quali è stato annunciato un disturbo specifico di apprendimento potranno svolgere la prova INVALSI, in versione informatizzata. A tale scopo è necessario segnalare il nominativo

Nella valutazione degli alunni diversamente abili, da parte degli insegnanti verranno indicate, nel piano educativo individualizzato, le discipline per le quali sono state adottate particolari criteri didattici, le attività integrative e di sostegno svolte, anche in sostituzione parziale dei contenuti programmatici di alcune discipline.  
 Le prove di esame corrispondenti agli insegnamenti impartiti, dovranno essere idonee a valutare il progresso dell'allievo in rapporto alle sue potenzialità ed ai livelli di apprendimento iniziali sulla base degli elementi conoscitivi citati.

Alumni diversamente abili

Per gli alunni non ammessi vi è l'obbligo dell'applicazione dell'art. 5 comma 2<sup>o</sup>, DM 126/2000 che stabilisce: "Idonee modalità di comunicazione preventiva alle famiglie sull'esito degli scrutini e degli esami", ai sensi della legge sulla privacy, sulla trasparenza. I risultati degli scrutini saranno resi noti mediante pubblicazione degli esiti affissi in data 11/06/2016, alle ore 12,00, all'albo dei plessi, classe per classe, con elenchi predisposti dalla segreteria. I coordinatori di classe ne cureranno l'affissione: si raccomanda l'apposizione delle firme di tutti gli insegnanti del team.

Al termine delle operazioni di scrutinio verrà compilato il "tabellone" con i risultati della classe. Per le classi terze, si rammenta che, qualora l'alunno/a non avesse frequentato le lezioni per almeno tre quarti dell'orario personalizzato, lo stesso potrà essere ammesso all'esame finale del 1° ciclo di istruzione se ricorrono le condizioni che giustificano l'assenza con relativo certificato medico e siano stati raggiunti gli obiettivi formativi, come da normativa vigente.  
 I componenti il consiglio di Classe che propongono la non ammissione degli alunni alla classe successiva dovranno verbalizzare i mezzi esperiti negli interventi particolari, messi in opera nei confronti dei suddetti alunni, nonché i giudizi analitici espressi nei consigli di classe precedenti.  
 Del conforme parere del Consiglio di Classe sarà fatta menzione nel documento di valutazione.

SCUOLA SECONDARIA I GRADO

il C. d. C. (DPR 416/31-05-1979)  
Si ricorda che agli scrutini è obbligatoria la presenza di tutti i docenti componenti

GIUGNO 2016			
Giorno	Data	Tipo di Impegno	Orario
Giovedì	9	Scrutini Spilinga	9,00/12,00
Venerdì	10	Scrutini S. Nicolò	9,00/12,00
Lunedì	13	Scrutini S. Domenica	9,00/12,00
Martedì	14	Scrutini Ricadi	9,00/12,00

SCUOLA PRIMARIA

del l'alunno al docente referente FS -INS. PUGLIESE R.M., in modo da inviare tempestivamente la richiesta all'INVALSI. Nella riunione preliminare dovrà essere verbalizzato che, per tali alunni si è proceduto a richiedere la versione personalizzata.

## IMPEGNI MESE DI GIUGNO

CONSEGNA DEL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE NEI PLESSI DI APPARTENENZA DALLE ORE 09.00 ALLE ORE 11.00:

> SECONDIRIA I GRADO TUTTI I DOCENTI NON IMPEGNATI NEGLI ESAMI DI STATO GIORNO 20/06/2016

> SCUOLA PRIMARIA

> PLESSO DI SPILINGA GIORNO 20/06/2016 DALLE ORE 09.00 ALLE ORE 11.00.

> PLESSO DI RICADI GIORNO 22/06/2016 DALLE ORE 09.00 ALLE ORE 11.00.

> PLESSO DI SAN NICOLO' GIORNO 20/06/2016 DALLE ORE 09.00 ALLE ORE 11.00.

> PLESSO DI SANTA DOMENICA GIORNO 21/06/2016 DALLE ORE 09.00 ALLE ORE 11.00.

La commissione d'esami si insedierà, in seduta preliminare, l' 11 giugno, alle 11.30 (salvo diverse indicazioni del Presidente), presso la Scuola Secondaria di 1° grado di Ricadi. Per le prove d'esame, che dovranno essere formalmente calendarizzate dalla commissione, il collegio dei docenti ha avanzato la seguente proposta:

- SABATO 11 GIUGNO RIUNIONE PRELIMINARE ORE 11,30;
- LUNEDI, 13 GIUGNO, PROVA ITALIANO - ORE 8,30 - DURATA DELLA PROVA QUATTRO ORE;
- MARTEDI' 14 GIUGNO PROVA SCRITTA DI MATEMATICA - ORE 8,30 - DURATA DELLA PROVA TRE ORE;
- MERCOLEDI' 15 GIUGNO PROVA SCRITTA DI INGLESE- ORE 8,30 - DURATA DELLA PROVA TRE ORE;
- GIOVEDI' 16 GIUGNO PROVA SCRITTA DI FRANCESE - ORE 8,30- DURATA DELLA PROVA TRE ORE;
- VENERDI' 17 GIUGNO PROVE NAZIONALI INVALSI - ORE 8,30 - DURATA DELLA PROVA 2 ore e 45 minuti;
- LUNEDI' 20 Seguiranno i colloqui pluridisciplinari.

MANIFESTAZIONE FINALE (nei singoli plessi) IN DATA DA STABILIRE (seguirà circolare).

# UNA MANIFESTAZIONE GLOBALE IN DATA (NELLA PRIMA SETTIMANA DEL MESE DI GIUGNO) DA STABILIRE NEL COLLEGIO.

Il collegio dei docenti sarà convocato in data da stabilire.

Nei giorni 23 e 24 e di giugno gli insegnanti non impegnati negli esami si troveranno dalle ore 16,30 alle ore 18,00 nelle sedi di seguito indicate:

- LA SCUOLA SECONDARIA DI RICADI ACCOGLIE LA PRIMARIA DI SAN NICOLO' E RICADI E L'INFANZIA DI BRIVADI;
- LA SECONDARIA DI SANTA DOMENICA ACCOGLIE LA PRIMARIA DI S. DOMENICA E L'INFANZIA DI S. DOMENICA;
- LA SECONDARIA DI SPILINGA ACCOGLIE LA PRIMARIA E L'INFANZIA DI SPILINGA

per:

effettuare gli incontri di continuità con la scuola primaria e secondaria nel corso dei quali i docenti consegneranno ai professori la scheda con la raccolta dati per la conoscenza degli alunni, con particolare riferimento agli alunni diversamente abili e agli alunni DSA E con BES (svantaggiati), che presentano difficoltà di apprendimento o di adattamento;

provvedere alla formazione delle classi prime, facendo ricorso sia alle informazioni fornite ai docenti con le schede di cui sopra. Gli elenchi delle classi prime saranno esposti agli inizi di settembre, previa approvazione definitiva, da parte del D.S.;

definire i progetti da inserire nel POF per l'anno scolastico 2016/2017;

effettuare la verifica di fine anno, nel corso della quale gli insegnanti verificheranno l'organizzazione del lavoro svolto e dell'attività svolta (la commissione POF, elaborerà, assieme allo scrivente, i dati relativi all'AUTONALISI DI ISTITUTO, da illustrare nell'ultimo collegio dei docenti del mese di giugno e preparerà, assieme allo scrivente, la relazione finale al POF da illustrare nel collegio dei docenti);

predispone ogni utile iniziativa per il regolare avvio dell'anno scolastico 2016/2017;

procedere al riordino dei materiali didattici presenti nei locali e rilevare eventuali guasti e/o mal funzionamenti delle apparecchiature che i responsabili di plesso provvederanno a segnalare al DSGA, al fine di poter provvedere alla riparazione nel corso della pausa estiva;

cancelare e/o archiviare opportunamente i file e le cartelle memorizzate sui computer di plesso durante l'anno scolastico;

responsabili della biblioteca verificheranno che il materiale didattico ed i libri siano stati restituiti.

Si rammenta che le chiavi degli armadi e delle cattedre sono da collocare in apposito contenitore da affidare in custodia ai collaboratori scolastici, con l'avvertenza di scrivere sul cartellino portachiavi il numero dell'aula o il nome degli insegnanti.

I docenti coordinatori di plesso verificheranno che questi adempimenti si svolgano con ogni scrupolosità. Al fine di evitare inconvenienti le operazioni di cui sopra dovranno essere esperite in modo tale da consentire agli addetti dell'ufficio di aprire armadi, porte ed edificio anche in assenza dei collaboratori scolastici o dei responsabili/coordinatori di plesso.

I coordinatori di classe raccoglieranno le firme di presenza degli/delle insegnanti ai suddetti momenti di lavoro utilizzando il Foglio presenze "Incontri commissioni" istituite dal collegio dei docenti.

Nei giorni successivi agli scrutini (non oltre il 30 giugno) i docenti di Scuola PRIMARIA e SCUOLA SECONDARIA consegneranno al personale di segreteria predisposto alla verifica ed al ritiro i seguenti documenti scolastici:

Ogni insegnante:

- programmazione, relazione finale solo 1° e 2° scuola secondaria, con tutti i giudizi sui singoli alunni e relative valutazioni.

RICADI, 29/04/2016



Eventuali registri delle attività pomeridiane, delle attività progettuali e del recupero?;

- Prospetto riassuntivo delle ore eccedenti (supplenze su colleghi assenti, relativo al periodo settembre 2015/giugno 2016;
- Foglio presenze commissioni istituite dal collegio dei docenti - il modulo per la richiesta delle ferie sarà trasmesso dalla segreteria, indicando anche le modalità per la restituzione.

I docenti della scuola dell'infanzia consegneranno il materiale, registri o altro il 30 di giugno.

Ogni insegnante referente del progetto consegnerà:

a) Relazione del progetto inserito nel POF, se non già restituita a conclusione del progetto; relativi verbali di presenza, scheda consuntiva di progetto allegata alla presente circolare, comprendente le ore effettivamente prestate in orario extrascolastico ed il nominativo del collaboratore scolastico che eventualmente ha prestato le ore, debitamente firmate dallo stesso.

I coordinatori di classe consegneranno:

- registro di classe;
- registro dei verbali dei consigli delle classi 1<sup>o</sup> 2<sup>o</sup> e 3<sup>o</sup>;
- una copia degli elenchi degli alunni ammessi o non ammessi alla classe successiva o all'esame di stato, firmato dai docenti dei consigli di classe.

Si rammenta che, le prove scritte somministrate agli alunni durante l'anno scolastico, corrette e valutate, non devono essere consegnate in segreteria, ma saranno custodite nei singoli plessi, secondo le indicazioni dei responsabili di plesso e dei coordinatori di classe.

Confidando nella consueta collaborazione, saluta cordialmente,